

BOARD OF EDUCATION

Cheryl A. Felice, President  
E. Anne Hayes, Vice-President  
Joseph Barry  
Rafyel Flippen  
Tara Kavanagh  
Chris Picini  
Cameron Trent

# SOUTH COUNTRY

CENTRAL SCHOOL DISTRICT



SUPERINTENDENT OF  
SCHOOLS  
Antonio Santana

ADMINISTRATIVE OFFICES

189 Dunton Avenue  
East Patchogue, NY 11772  
(631) 730-1510  
FAX: (631) 286-6394  
[www.southcountry.org](http://www.southcountry.org)

PRINCIPAL  
Dr. Rebecca M. Raymond  
ASSISTANT PRINCIPAL  
Mr. Anthony Cavalluzzo

Agosto 2023

Estimadas Familias de Brookhaven:

Esperamos darles la bienvenida a nuestros estudiantes y familias al año escolar 2023-2024. Nuestro personal de Brookhaven ha estado preparando activamente nuestra escuela para el día de apertura el **miércoles, 6 de septiembre de 2023**. La descripción general proporcionada en esta carta lo ayudará a usted y a su(s) hijo(s) a prepararse para el primer día de clases, como se indica a continuación:

**BROOKHAVEN HORARIO DE LA ESCUELA PRIMARIA: Grados K-3: 9:20 am-3:20 pm**

Las puertas principales de la escuela están cerradas en todo momento. Al llegar a la escuela, los visitantes serán recibidos por personal de seguridad. **Los padres o su designado deben tener una identificación con foto cuando recojan a un niño (s) de la escuela.**

*Cualquier estudiante que llegue a la escuela **después de las 9:20 am será marcado como tarde** y deberá reportarse a la oficina principal. Los padres deben acompañar a los niños al vestíbulo de seguridad. No deje a sus hijos en el estacionamiento. **Le agradecemos estacionarse en un lugar de estacionamiento designado y no estacionarse en el pasillo, lo que respalda un proceso de llegada/salida seguro y eficiente.***

**COLOCACIONES EN LOS SALONES:**

Tenga en cuenta que hemos tomado mucho cuidado en ubicar a su hijo/a de manera adecuada para este año escolar. Todos los padres están naturalmente preocupados por la colocación de grado de sus hijos cada año. Esta es una preocupación primordial para todos nosotros en el Distrito Escolar Central de South Country. Es nuestra responsabilidad ver que todos nuestros niños sean ubicados apropiadamente para que alcancen su máximo potencial educativo. Los maestros y administración pasamos muchas horas componiendo las clases para el próximo año para asegurar la ubicación adecuada. Por lo tanto, no es posible realizar ningún cambio de clase en este momento. Por favor, no nos ponga en la posición de tener que rechazar su solicitud. Su comprensión y cooperación en este asunto son muy apreciadas.

**Registro en el portal para padres de eSchool**

Antes de comenzar, busque una copia del horario, las calificaciones o el informe del progreso de su hijo/a.

- Haga clic en Enlace [eSchool](https://parentportal.eschooldata.com) para crear una nueva cuenta.  
(<https://parentportal.eschooldata.com>)
- Asegúrese de eliminar cualquier extensión del enlace después de **.com**
- Ingrese la información solicitada de las calificaciones o del informe de progreso o horario de su hijo.

**Espera la verificación Espere**

1-2 días hábiles para que el equipo del portal para padres verifique su información y valide su cuenta. Una vez que reciba su información, puede iniciar sesión en el portal para padres. Si no recibe un correo electrónico después de 3 días hábiles, comuníquese con [parentportal@southcountry.org](mailto:parentportal@southcountry.org) o llame al (631) 730-1511.

## BOARD OF EDUCATION

Cheryl A. Felice, President  
E. Anne Hayes, Vice-President  
Joseph Barry  
Rafyel Flippen  
Tara Kavanagh  
Chris Picini  
Cameron Trent

# SOUTH COUNTRY

CENTRAL SCHOOL DISTRICT



## SUPERINTENDENT OF SCHOOLS

Antonio Santana

## ADMINISTRATIVE OFFICES

189 Dunton Avenue  
East Patchogue, NY 11772  
(631) 730-1510  
FAX: (631) 286-6394  
[www.southcountry.org](http://www.southcountry.org)

### PRINCIPAL

Dr. Rebecca M. Raymond

### ASSISTANT PRINCIPAL

Mr. Anthony Cavalluzzo

### **SERVICIO DE COMIDAS PARA LOS GRADOS K-5**

El Distrito Escolar Central de South Country se complace en implementar la Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP) para el año escolar 2023-2024. Todos los estudiantes matriculados en el distrito, independientemente de su nivel de ingresos, son elegibles para recibir un desayuno y almuerzo escolar saludable sin costo alguno todos los días. No se requiere ninguna otra acción por parte de las familias. ¡Los estudiantes podrán participar en estos programas de comidas sin tener que pagar una tarifa ni presentar una solicitud de comidas! Ya no es necesario completar las solicitudes de comidas gratis y a precio reducido. Si bien todos los estudiantes son elegibles para recibir desayuno y almuerzo gratis, se pueden comprar artículos adicionales a la carta en efectivo. El desayuno se seguirá tomando en el salón de clases de su(s) hijo(s).

### **COMUNICACIÓN**

Comunicarse eficazmente con nuestras familias es esencial para apoyar la experiencia escolar de su hijo. En todo el distrito, utilizamos varias plataformas digitales para comunicarnos con nuestras familias. Es importante que se comunique con la escuela si cambia la información en el formulario de contacto de emergencia, especialmente los números de teléfono y direcciones de correo electrónico de emergencia. Puede acceder a información sobre el maestro de su hijo, así como su ruta de autobús, en el portal para padres. Las familias de estudiantes en kindergarten recibirán un correo por separado con su información de inicio de sesión. El material de correo de verano se ha publicado en el sitio web del distrito. **Asegúrese de etiquetar las pertenencias de su hijo. Se recomienda que coloque el nombre de su hijo y el nombre de su maestro en su mochila.**

### **INFORMACIÓN DE LA OFICINA DE SALUD:**

El NYSED requiere un examen físico para los nuevos ingresantes y los estudiantes en los grados Pre-K o K, 1, 3, 5, 7, 9 y 11; anualmente para deportes interescolares; y papeles de trabajo según sea necesario; o según lo requiera el Comité de Educación Especial (CSE) o el Comité de Educación Especial Preescolar (CPSE).

### **ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE**

La asistencia es una parte importante de la rutina escolar de su hijo. Se espera que los estudiantes asistan a la escuela consistentemente. Si su hijo está enfermo, manténgalo en casa y comuníquese con la escuela. El Estado de Nueva York de Educación requiere que se envíe una nota escrita explicando el motivo de la ausencia firmada por el padre o tutor del niño(s) al maestro del salón de clases cuando el(los) niño(s) regrese(n) a la escuela. Las investigaciones indican que los estudiantes que están crónicamente ausentes en los grados K-1 tienen menos probabilidades de leer de manera competente al final del 3er grado. **Los padres o su designado deben tener una identificación con foto cuando recojan a un niño (s) de la escuela.**

### **TRANSPORTE**

La información sobre el número de autobús y las rutas de su hijo, incluidos los horarios, se puede encontrar en el portal para padres. **Es importante que su hijo sepa el número de autobús que tomará hacia y desde la escuela.** A los estudiantes no se les permite tomar un autobús diferente a casa de su ruta asignada a menos que se haya acordado previamente con la compañía de autobuses y la escuela reciba una nota de un padre/tutor. Se recomienda que los estudiantes vayan a casa en su autobús regular de forma rutinaria para fomentar una salida tranquila de la escuela y una llegada a casa más segura.

## BOARD OF EDUCATION

Cheryl A. Felice, President  
E. Anne Hayes, Vice-President  
Joseph Barry  
Rafyel Flippen  
Tara Kavanagh  
Chris Picini  
Cameron Trent

# SOUTH COUNTRY

CENTRAL SCHOOL DISTRICT



## SUPERINTENDENT OF SCHOOLS

Antonio Santana

## ADMINISTRATIVE OFFICES

189 Dunton Avenue  
East Patchogue, NY 11772  
(631) 730-1510  
FAX: (631) 286-6394  
[www.southcountry.org](http://www.southcountry.org)

### PRINCIPAL

Dr. Rebecca M. Raymond

### ASSISTANT PRINCIPAL

Mr. Anthony Cavalluzzo

Además, es importante tener en cuenta que **estudiantes en kindergarten y ciertos estudiantes con necesidades especiales NO podrán bajar del autobús en su parada de la tarde a menos que un padre o tutor esté presente en la parada del autobús.** Si no estará disponible para recibir el autobús de su hijo en un día en particular, envíe una nota al maestro de su hijo esa mañana indicando quién tiene permiso para recibir a su hijo. **Si tiene dudas sobre un cambio en la parada de autobús o el horario de recogida, le pedimos que se comuniquen con Towne Bus directamente al 631-345-9600.** Para todas las demás inquietudes de seguridad con respecto a que su hijo/a viaje en el autobús, no dude en comunicarse con nosotros al 631-730-1700.

### PROCEDIMIENTOS DE LLEGADA

Por favor llegue al área para dejar a los estudiantes entre las 9:05 y las 9:15. Los socorristas y los miembros del personal ayudarán a controlar el flujo de tráfico. **Apreciamos su ayuda para estacionarse en un lugar de estacionamiento designado y no estacionarse en el pasillo, lo que puede causar una situación insegura.** Le pedimos su cooperación para no permitir que su vehículo esté inactivo y apagar su vehículo cuando está estacionado.

### AUTOBÚS

Los estudiantes de kindergarten serán asignados al frente del autobús y el autobús se llenará desde el último asiento hasta el asiento delantero. Una vez en la escuela, los estudiantes bajarán del autobús de adelante hacia atrás. Hay tres entradas designadas para los estudiantes que llegan en los autobuses.

### PROCEDIMIENTOS DE SALIDA

Cuando recoja a su hijo, deberá traer una identificación con fotografía adecuada, como una licencia de conducir. **Apreciamos su ayuda para estacionarse en un lugar de estacionamiento designado y no estacionarse en el pasillo, lo que puede causar una situación insegura.**

Le pedimos su cooperación para **no** permitir que su vehículo esté en ralentí y apagarlo cuando esté estacionado. Entendemos que pueden surgir emergencias y es posible que sea necesario hacer un cambio con respecto a cómo se despedirá a su(s) hijo(s). Por favor, informe a la oficina principal antes de las 2:00 p. m. si es necesario un cambio.

*Caminantes:* Todos los estudiantes que sean recogidos por un padre/tutor serán despedidos por la entrada principal del vestíbulo aproximadamente a las 3:10 p.m. **Cuando recoja a su hijo, deberá traer una identificación con foto adecuada, como una licencia de conducir.**

*MINIBÚS:* Todos los estudiantes que aborden un minibús serán escoltados a su respectivo minibús.

### MEMBRESÍA EN EL PTA

El PTA de Brookhaven es un recurso enorme para nuestra escuela durante todo el año escolar. Los voluntarios siempre son bienvenidos para ayudar a apoyar las actividades de la escuela y se alienta a todos a convertirse en miembros de nuestra PTA. Conviértase en miembro hoy <https://brookhaven.memberhub.com/store>. Esperamos contar con su participación durante todo el año.

**BOARD OF EDUCATION**

Cheryl A. Felice, President  
E. Anne Hayes, Vice-President  
Joseph Barry  
Rafyel Flippen  
Tara Kavanagh  
Chris Picini  
Cameron Trent

# SOUTH COUNTRY

**CENTRAL SCHOOL DISTRICT**



**SUPERINTENDENT OF SCHOOLS**  
Antonio Santana

**ADMINISTRATIVE OFFICES**

189 Dunton Avenue  
East Patchogue, NY 11772  
(631) 730-1510  
FAX: (631) 286-6394  
[www.southcountry.org](http://www.southcountry.org)

**PRINCIPAL**  
Dr. Rebecca M. Raymond  
**ASSISTANT PRINCIPAL**  
Mr. Anthony Cavalluzzo

**NOCHES PARA CONOCER A LOS MAESTROS**

Nuestras reuniones para *conocer a los maestros* noches se llevarán a cabo segun las fechas y horas a continuación.

<b>Grado</b>	<b>Fecha Lugar</b>		<b>Hora</b>
<b>Grado 2</b>	Lunes 18 de septiembre	Escuela Primaria Brookhaven	6 pm
<b>Grado 3</b>	Lunes 18 de septiembre	Escuela Primaria Brookhaven	7 pm

<b>Kindergarten</b>	Martes 19 de septiembre	Escuela Primaria Brookhaven	6 pm
<b>Grado 1</b>	Martes 19 de septiembre	Escuela Primaria Brookhaven	7 pm

Juntos nos esforzamos por crear un entorno de aprendizaje positivo y estimulante para su hijo. No dude en comunicarse con nosotros durante el año escolar si tiene alguna pregunta o inquietud.

Atentamente,

*Dra. Rebecca M. Raymond*  
Directora

*Sr. Anthony Cavalluzzo*  
Subdirector